

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новополтавская средняя общеобразовательная школа имени Н.В. Курченко»
Ключевского района Алтайского края
658991, ул. Пролетарская, 7, с. Новополтава Ключевского района Алтайского края,
тел., факс 8 (38578)25368, эл. адрес: npsh-1@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы

Осипенко Е.А.

Приказ №3 от 14.01.2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о школьной службе примирения
в МБОУ «Новополтавская СОШ им. Н.В.
Курченко»

1. Общие положения

- 1.1. Служба примирения является объединением учащихся, педагогов и других участников образовательного процесса на добровольной основе, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении.
- 1.2. Служба примирения действует на основании и в соответствии с законодательством РФ и уставом ОУ, настоящим Положением.

2. Цели и задачи службы примирения

Целями службы примирения являются:

- распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов,
- помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;
- организация в образовательном учреждении некарательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

Задачи:

- создание с помощью метода школьной медиации помощи и обеспечения гарантий прав и интересов детей всех возрастов и групп, включая детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и находящихся в социально опасном положении, детей из

неблагополучных семей, детей с девиантным (общественно опасным) поведением, детей, совершивших общественно-опасные деяния;

- внедрение новых форм, технологий и методов работы сопровождения несовершеннолетних, вступивших в конфликт;
- повышение эффективности социальной, психологической и юридической помощи, оказываемой детям, в первую очередь относящимся к группам риска, существующими органами и организациями по работе с детьми;
- обеспечение открытости в деятельности по защите прав и интересов детей, ее подконтрольности институтам гражданского общества, создание условий для привлечения общественности в решение стоящих в этой сфере проблем и задач.

3. Принципы деятельности службы примирения

Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

- 1) принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе;
- 2) принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими);
- 3) принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования службы примирения

4.1. Руководителем (куратором) службы может быть педагог-психолог, социальный педагог или иной педагогический работник, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы.

4.2. В состав службы медиации могут входить обучающиеся 7-11 классов и педагоги, прошедшие обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации). Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих

примирительных встреч.

5. Порядок работы службы медиации

5.1. Школьная служба примирения организует деятельность по алгоритму, утвержденному Министерством образования и науки Алтайского края (Приложение 1). Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов службы примирения, родителей.

5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на

основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения. Программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительная медиация, «круг сообщества», «школьная восстановительная конференция», «семейная восстановительная конференция») проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.3. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.4. Медиация может проводиться взрослым медиатором по делам, рассматриваемым в ПДН, КДНиЗП или суде. Медиация (или другая восстановительная программа) не отменяет

рассмотрения дела в КДНиЗП или суде, но ее результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу.

5.5. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то, о ее проведении ставится в известность администрация образовательного учреждения и родители.

5.6. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы примирения.

5.7. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в

случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательное учреждение может использовать иные педагогические технологии.

5.8. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.9. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации образовательного учреждения.

5.10. Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых

на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения

может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.11. При необходимости служба примирения информирует участников примирительной

программы о возможностях других специалистов.

5.12. Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.13. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей.

5.14. Руководитель (куратор) службы примирения обеспечивает мониторинг проведенных

программ.

5.15. При необходимости служба примирения получает у сторон разрешение на обработку

их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» 152-ФЗ.

5.16. Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

6. Организация деятельности службы примирения

6.1. Службе примирения администрация образовательного учреждения предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

6.2. Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и учащихся.

6.3 Администрация образовательного учреждения содействует службе примирения в организации взаимодействия с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования

6.4. В случае, если стороны согласились на примирительную встречу, то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

6.5. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по

снижению конфликтности в образовательном учреждении.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в Положение вносятся директором ОУ по предложению службы примирения или органов ученического самоуправления.

Алгоритм работы школьной службы примирения со случаем

Школьная служба примирения (ШСП) проводит процедуру примирения, если есть соответствующий запрос по следующему алгоритму:

1. Рассмотрение обращения, поступившего в ШСП.
2. Предварительная беседа по поводу возникшей ситуации с одной стороной конфликта.
3. В случае получения согласия на добровольное участие в процессе примирения одной из сторон проводится встреча с другой стороной конфликта.
4. При получении обоюдного согласия проводится встреча с обеими сторонами одновременно, в процессе чего стороны ищут выход из сложившейся ситуации.
5. При необходимости подписывается договор об обоюдном выполнении данных в процессе примирения обязательств.

Критерии эффективности работы ШСП в реализации восстановительного подхода в работе с несовершеннолетними совершившими правонарушение

Количество обращений в ШСП по конфликтным ситуациям, связанным с правонарушениями (А)	Количество начатых в ШСП восстановительных программ в отношении несовершеннолетних совершивших правонарушение (Б)	Количество завершенных восстановительных программ примирительным договором в отношении несовершеннолетних совершивших правонарушение (В)	Количество случаев (ситуаций), переданных в ППМС - службу для разрешения и сопровождения (Д)	Количество совершенных повторных правонарушений обучающимися после проведения программ примирения ШСП (Е)

Пояснение: Реализация восстановительных программ эффективна, если $A=D$ и $B=V$, а $E = 0$.